Каськова Надежда Николаевна
Подписано цифровой подписью: Каськова Надежда Николаевна
DN: c=RU, st=Свердловская область, l=г. Первоуральск, title=Директор, o="ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ПЕРВОУРАЛЬСКАЯ ШКОЛА, РЕАЛИЗУЮЩАЯ АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ", 1.2.643.100.3=120B3031333038353232353033, 1.2.643.3.131.1.1=120C3636323530343936303939134, email=spec-school-prv@yandex.ru, givenName=Надежда Николаевна, sn=Каськова, cn=Каськова Надежда Николаевна
Дата: 2025.12.01 09:02:11 +05'00'

Договор №3
на оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся

г.Первоуральск «03» февраля 2025г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Первоуральская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (ГБОУ СО «Первоуральская школа»), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Каськовой Надежды Николаевны , действующего на основании Устава, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Питание и сервис», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Широкановой Елены Александровны , действующего на основании Устава, вместе именуемые - "Стороны", и каждый в отдельности "Сторона", с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе) заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по Заданию Заказчика (приложение № 1) оказать услуги по обеспечению питанием обучающихся ГБОУ СО «Первоуральская школа»; место оказания услуг – столовая ГБОУ СО « Первоуральская школа» по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Папанинцев, д. 8 (далее - услуги) согласно примерному меню, сборникам рецептур и картотек технологических карт на готовые блюда разработанным Исполнителем (приложение № 3), в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации, межгосударственными стандартами, требованиями СанПиН, ГОСТ, ТУ, Техническими регламентами Таможенного союза и иными требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

1.2. Объем и содержание услуг определяется Заданием Заказчика (приложение № 1), расчетом стоимости услуг (приложение № 2), спецификацией №1 (Приложение № 4 – за счет субсидии на выполнение государственного задания), Спецификацией № 2 (Приложение № 4.1. – за счет субсидии на иные цели в части организации бесплатного горячего питания)

1.3. Услуга оказывается в соответствии с утвержденным режимом питания в образовательном учреждении (в 09ч.10мин. (завтрак 1-5 классы), 10ч.05мин. (завтрак 6-9 классы),11ч55мин (обед 1-5 классы),12ч50мин (обед 6-9 классы). Форма производства: столовая доготовочного типа, работающая на полуфабрикатах**.**

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена **Договора** (далее - цена **Договора**) составляет **410 100,00** рублей 00 копеек (четыреста десять тысяч сто рублей 00 копеек), в том числе:

- **336 248,25 (Триста тридцать шесть тысяч двести сорок восемь) рублей 25 копеек** - за счет субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг;

- 73 851,75 (Семьдесят три тысячи восемьсот пятьдесят один) рубль 75 копеек - за счет субсидии на иные цели в части организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Свердловской области.

.Предоставляемое питание оплачивается из расчетов среднедневной стоимости питания на одного учащегося в возрасте от 7 до 10 лет – 180 рублей, в возрасте от 11 до 18 лет- 200 руб , в том числе торговая наценка , подтвержденная калькуляцией.

Аванс не предусмотрен.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю (юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя), уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой **Договора**, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

Цена оказываемых услуг указана с учетом всех расходов на организацию питания, включая цену продуктов питания, поставку, транспортные расходы по доставке, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, а также уплату налогов, сборов, таможенных пошлин, страхования и других обязательных

платежей, установленных законодательством Российской Федерации. Цена **Договора** является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных п. 2.5, п. 2.6. **Договора**

2.2. Источник финансирования: субсидия на выполнение гос.задания, субсидия на иные цели.

2.3. Оплата по Договору осуществляется по безналичному расчету - путем перечисления Заказчиком денежных средств на банковский счет Исполнителя, указанный в Договоре, в следующем порядке:

- расчет по факту оказания услуг осуществляется исходя из объема фактически оказанных услуг, осуществленного в отчетном периоде в течение десяти дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг, на основании счета, *счета-фактуры (*Для Исполнителя с общим режимом налогообложения, если составление счет-фактуры предусмотрено ст. 169 НК РФ*.)*

2.4. Датой (днем) оплаты Договора Стороны считают дату (день) списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

2.5. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объема услуг и иных условий исполнения Договора.

2.6. Цена Договора может быть изменена, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Договором объем услуги не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Договором объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом изменение цены Договора осуществляется пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором объема услуги Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора, исходя из цены единицы услуги.

2.7. В течение 51 (пятнадцати) дней с даты оплаты Заказчиком Услуг, оказанных с 09.01.2025г. по 31.01.2025г. Исполнитель представляет Заказчику Акт сверки взаимных расчетов (два экземпляра). Заказчик должен подписать, заверить печатью (при наличии) и возвратить один экземпляр Акта сверки взаимных расчетов Исполнителю или предоставить мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации в течение 15 (пятнадцати) дней с даты его получения.

2.8. В случае возникновения задолженности у какой-либо из Сторон по Договору, данная Сторона обязуется перечислить сумму задолженности другой Стороне в течение 10 (десяти) дней с даты подписания Акта сверки взаимных расчетов обеими Сторонами.

3. Сроки и место оказания услуг

3.1. Сроки оказания услуг:

начало оказания услуг: «**03» февраля 2025 года**;

окончание оказания услуг: **"28 " февраля 2025 года**.

3.2. Место оказания услуг: **столовая ГБОУ СО «Первоуральская школа» по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Папанинцев, д.8, 1 этаж**.

4. Права Сторон

4.1. Заказчик по Договору вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения принятых им обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств, указанных в разделе 2 Договора, а также поименованных в Задании Заказчика *(приложение № 1)*.

4.1.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг требовать их своевременного устранения.

4.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для подтверждения качества продуктов питания, оказываемой услуги.

4.1.6. Направить продукты питания на экспертизу, в том числе лабораторные испытания, с целью проверки качества продуктов питания.

4.1.7. Не принимать оказанные услуги ненадлежащего качества.

4.1.8. Обращаться с требованием к Исполнителю об отстранении от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

4.2. Исполнитель по Договору вправе:

4.2.1. Требовать своевременной приемки надлежаще оказанных услуг.

4.2.2. Требовать своевременной оплаты принятых Заказчиком услуг.

4.2.3. По согласованию с Заказчиком изменять меню или состав блюд в случае временного отсутствия какого-либо продукта или появления нового (сезонные продукты), с учетом требований по взаимозаменяемости продуктов и сохранения сбалансированности и пищевой ценности рациона.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности Сторон

5.1. Заказчик по Договору обязан:

5.1.1. Осуществлять контроль за исполнением условий Договора, в том числе сроков оказания услуг, качества оказания услуг, проверки их соответствия условиям Договора и приложений к нему.

5.1.2. Осуществлять контроль за заполнением бракеражных журналов и иных журналов, наличием сопроводительных документов на пищевую продукцию в полном объеме, обеспечивающих ее прослеживаемость.

5.1.3. Осмотреть продукты питания и принять оказанные услуги.

5.1.4. Произвести оплату на основании подписанного Акта сдачи-приемки оказанных услуг, а также представленных документов в соответствии с разделом 2 Договора.

5.1.5. Оказывать содействие в оказываемой услуге при необходимости.

5.1.6. Предоставить производственные и складские помещения, в том числе пищеблок, торгово-технологическое, холодильное и другое оборудование по договору аренды или безвозмездного пользования в соответствии с перечнем (согласно Акту передачи помещения, Акту передачи имущества),при их наличии.

5.1.7. Назначить в течение 3 дней с момента заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Договору и передать Исполнителю информацию об ответственном лице. Указанная информация предоставляется Заказчиком лично либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Исполнителя. В информации указывается должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица.

5.1.8. Обеспечить дежурство работников в обеденном зале в период отпуска питания.

5.1.9. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

5.2. Исполнитель по Договору обязан:

5.2.1. Оказать услуги в соответствии с принятыми на себя обязательствами и руководствуясь нормативными правовыми актами, указанными в Задании Заказчика *(приложение № 1)*.

5.2.2. Разрабатывать и согласовывать с Заказчиком дневное меню (приложение № 3), которое должно соответствовать требованиям действующего законодательства, в течение 10 дней с момента заключения Договора в следующем порядке:

- до начала оказания услуг предоставить Заказчику согласованное с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор (далее – Роспотребнадзор РФ), примерное меню на период не менее двух недель (10 - 14 дней) в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню (приложение № 3), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд (согласно Санитарным правилам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения », утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020г. № 32) (далее по тексту – Правила);

- примерное меню должно быть разработано на основе утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 24 августа 2007 г. № 0100/8605-07-34 «Примерных меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет в государственных образовательных учреждениях. Методические рекомендации», с учетом указанных выше Правил;

- рекомендуемое меню может корректироваться с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7 - 11 и 12 - 18 лет*);*

- в меню не допускается повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий в один и тот же день или в последующие два-три дня (п. п. 6.13 Правил);

- в случае непредвиденных обстоятельств (в случае отсутствия продуктов для приготовления блюда) допускается замена одного дня из цикличного меню на другой, не допускается замена одного блюда на другое, при этом меню должно быть исполнено полностью, согласно перечню каждого дня.

5.2.3. Организовать выдачу пищи по весу с выходом блюд и количеством порций.

5.2.4. Обеспечить непосредственно после приготовления пищи отбор и хранение суточной пробы, проводимой соответствующим медицинским работником.

5.2.5. Осуществлять профилактику витаминной и микроэлементной недостаточности блюд, с этой целью выполнить следующее.

5.2.5.1. Включить в меню для дополнительного обогащения рациона микронутриентами специализированные продукты питания, обогащенные микронутриентами, или осуществить витаминизацию третьих блюд специальными витаминно-минеральными премиксами.

5.2.5.2. Витаминизацию блюд проводить под контролем медицинского работника (при его отсутствии - иного ответственного лица).

5.2.5.3. Не допускать подогрев витаминизированной пищи.

5.2.5.4. Замена витаминизации блюд выдачей поливитаминных препаратов в виде драже, таблетки, пастилки и других форм не допускается.

5.2.6. Не допускать замены горячего питания выдачей продуктов в потребительской таре.

5.2.7. Вывешивать ежедневно в обеденном зале утвержденное руководителем Заказчика меню, в котором указывать сведения об объемах блюд, их названия и названия кулинарных изделий, а также указывать энергетическую и пищевую ценность блюд и изделий.

5.2.8. Организовать горячее питание учащихся по классам на переменах, в соответствии с графиком работы Заказчика.

5.2.9. Обеспечить чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях и столовых. Содержать в надлежащем порядке обеденный зал в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями (в том числе обеспечить соответствующую уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи). Производить регулярное техобслуживание технологического и сантехнического оборудования пищеблока в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регламентов, Технических паспортов.

5.2.10. Укомплектовать столовую достаточным количеством посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря, спецодежды, моющих и дезинфицирующих средств, и иными материальными средствами, в соответствии с требованиями, предъявляемыми Роспотребнадзором РФ.

5.2.11. Обеспечить оказание услуг квалифицированными кадрами, не имеющими ограничений, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, обладающими соответствующей профессиональной квалификацией и имеющими действующие медицинские книжки и прививочные сертификаты с отметками о своевременном прохождении всех необходимых осмотров, обследований, прививок, согласно санитарному законодательству, включая аттестацию по гигиеническому обучению.

5.2.12. Отстранять от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также лиц, находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

5.2.13. Обеспечить предоставление качественного и безопасного питания, соблюдение правил приемки поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке продуктов питания, соблюдение условий и сроков хранения и реализации продуктов питания с соблюдением технологии приготовления блюд, а также всех санитарно-противоэпидемических правил и норм, а также других норм и правил питания, выполняя все требования Задания Заказчика *(приложение № 1)*.

5.2.14. Производить оперативный внутренний, производственный контроль всех этапов процесса получения, обработки продуктов питания, а также выдачи готовых блюд в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и другими правилами и нормами.

5.2.15. Обеспечить транспортировку продуктов питания специализированным автотранспортом, в исправном и чистом состоянии, с обязательным проведением с установленной периодичностью санитарной обработки транспорта с применением моющих и дезинфицирующих средств, согласно действующим санитарным правилам.

5.2.16. На основании внутреннего Приказа создать специальную бракеражную комиссию по проведению контроля за качеством пищи, в которую должны быть включены: директор производства или заведующий производством, повар, медицинский работник и представитель Заказчика.

5.2.17. Производить ежедневный бракераж, т.е. снятие пробы приготовленной пищи, путём оценки:

- органолептических показателей - соответствие внешнего вида, вкуса, запаха, степень готовности;
- нормы закладки и выход готовой продукции;
- оценка соответствия массы блюд при раздаче (отпуске).

5.2.18. Вести:

- бракеражный журнал, в котором систематически делаются отметки обо всех проверенных блюдах, с оценкой за весь прием пищи (завтрак, обед), а в случае, если имеются замечания по конкретному блюду, то указать его оценку;
- журнал бракеража скоропортящихся продуктов, поступающих в столовую;
- журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- журнал проведения витаминизации.

5.2.19. Обеспечить за свой счет осуществление лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи, руководствуясь документами по контролю параметров в критических контрольных точках в соответствии с разработанными, внедренными и поддерживаемыми процедурами, основанными на принципах ХАССП (т.е. системы международных критериев безопасности производства), с предоставлением результатов Заказчику в сроки, определяемые законодательством Российской Федерации.

5.2.20. В соответствии с условиями Договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 3 (три) дня с момента получения запроса Заказчика.

5.2.21. Предоставлять Заказчику по его требованию документы о качестве продуктов питания в соответствии с разделом 6 Контракта.

5.2.22. Обеспечивать проведение необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике

безопасности, электробезопасности, а также надлежащее соблюдение законодательства об окружающей среде.

5.2.23. Производить за счет собственных средств складирование и вывоз бытовых отходов.

5.2.24. Обеспечивать использование производственных помещений и иного имущества, указанного в п. 5.1.6. Договора, только для предоставления услуги по организации питания.

5.2.25. Предоставлять Заказчику документы о качестве продуктов питания, из которых будет приготовлена пища в соответствии с разделом 6 Договора, в том числе документы, подтверждающие соответствие продуктов питания, приготовленной пищи требованиям нормативных документов (декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации, документов о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы), сопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость продуктов питания, результаты бракеражной оценки приготовленной пищи, результаты производственного контроля.

5.2.26.Устранить за свой счет все выявленные недостатки при оказании услуг.

5.2.27. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства по Договору.

5.2.28. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий оказания услуг.

5.2.29. Назначить в течение _3__ дней с момента заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по контракту и передать Заказчику информацию об ответственном лице. Указанная информация предоставляется Исполнителем лично либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Заказчика. В информации указывается должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица.

6. Качество используемых продуктов питания, документы

6.1. Исполнитель поставляет Заказчику продукты питания в *упаковке (таре)*, обеспечивающей сохранность продуктов питания от всякого рода повреждений, загрязнений при перевозке различными видами транспорта.

6.2. Исполнитель обеспечивает соблюдение условий хранения, транспортировки пищевых продуктов по параметрам температуры, влажности и светового режима в соответствии с требованиями, установленными изготовителем продукции и информации, нанесенной на маркировку, этикетку, листок вкладыш.

6.3. Исполнитель поставляет продукты питания с остаточным сроком годности на момент поставки не менее 50% срока годности, указанного на стандартной упаковке производителя.

6.4. Качество продуктов питания должно соответствовать техническим регламентам, документам по стандартизации, а также требованиям, установленным Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», а также нормативным правовым актам, указанным в Задании Заказчика *(приложение № 1)*.

Качество продуктов питания и приготовленной пищи должно соответствовать утвержденным рецептурам, технологическим картам и обеспечивать безопасность жизни, здоровья потребителей, отвечать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемым требованиям.

6.5. Для подтверждения качества продуктов питания и приготовленной пищи должен осуществляться производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов лабораторных исследований по производственному контролю предоставляются Заказчику не позднее 5 дней с момента подписания указанных результатов.

6.6. Не допускается использование продуктов питания, содержащие генно-модифицированные организмы (ГМО), что должно быть подтверждено протоколами исследования пищевой продукции на отсутствие содержания ГМО в соответствии с положениями действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов питания для детей.

6.7. Продукты питания не должны содержать: пищевые добавки, за исключением допущенных для производства продуктов детского питания в установленном порядке (Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011, принятый решением Комиссии Таможенного Союза от 9 декабря 2011 года № 880 «О безопасности пищевой продукции»).

6.8. Документы на продукты питания:

6.8.1. При поставке продуктов питания Исполнитель обязан на каждую партию продуктов питания предоставить Заказчику надлежащим образом оформленный пакет товаросопроводительной документации, обеспечивающий прослеживаемость продуктов питания от изготовителя до конечного пункта доставки, включая: декларацию о соответствии (или сведения о декларации соответствия, в том числе ее регистрационный номер, срок ее действия, наименование лица, принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший)/сертификат соответствия, заверенный держателем декларации (сертификата), либо органом по сертификации, либо нотариально (в случае, если продукты питания подлежат обязательному декларированию (сертификации), свидетельство о государственной регистрации на специализированный продукт и продукт нового вида (в случае, если продукты питания подлежат обязательной государственной регистрации на территории РФ), документы, подтверждающие проведение ветеринарно-санитарной экспертизы, иные документы.

6.8.2. На каждую партию продуктов питания Исполнитель передает на момент поставки продуктов питания Заказчику документы, необходимые для учета приобретаемых продуктов питания (счет, счет-фактуру (товарные накладные по форме ТОРГ-12 («универсальный передаточный документ») и иные документы.

7. Приемка продуктов питания

7.1. Исполнитель принимает на себя обязательство по обеспечению поставок продуктов питания в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе по контролю за условиями транспортировки, исключающие загрязнение и порчу продуктов питания, соблюдению температурно-влажностных условий хранения в соответствии с нормативными требованиями, осуществляет контроль за поставками скоропортящихся продуктов питания в выше указанной части.

7.2. Продукты питания должны быть поставлены на склад, расположенный по адресу: 623100, Свердловская область, город Первоуральск, улица Папанинцев,дом8.

7.3. Поставленные Исполнителем продукты питания должны быть им осмотрены в день поставки совместно с Заказчиком. С этой целью Исполнитель обязан вызвать Заказчика, направив ему факсом, посредством электронной почты на адреса, указанные в разделах 5, 16 Договора, уведомление о необходимости прибытия.

7.4. Качество продуктов питания проверяется на соответствие требованиям, предусмотренным разделом 6 Договора.

7.5. В случае выявления недостатков и несоответствий продуктов питания условиям Договора Заказчик вправе отказаться от приемки продуктов питания полностью или частично или приостановить приемку для составления Акта об установленном расхождении по качеству при приемке продуктов питания.

7.6. Сведения о поставке продуктов питания, не соответствующих условиям Договора о качестве и ассортименте, указываются в товарной накладной и в Акте, указанном в п. 7.5. Договора.

7.7. При выявлении продуктов питания ненадлежащего качества Исполнитель обязан в течение 1(одного) дня с даты подписания Акта, указанного в п. 7.5. Договора заменить продукты питания надлежащего качества.

7.8. Если ненадлежащее качество продуктов питания (в течение срока годности) обнаружено после приемки на этапах хранения или в процессе подготовки продуктов питания к приготовлению блюд, Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о данном факте по факсу, посредством электронной почты на адреса, указанные в разделах 5, 16 Договора. Заказчик обязан прибыть для составления Акта о выявленных нарушениях о качестве продуктов питания (далее - Акт о выявленных нарушениях продуктов питания) не позднее _3_ часов с момента уведомления.

В течение _1_ (одного) дня после подписания Акта о выявленных нарушениях продуктов питания Исполнитель обязан заменить продукты питания ненадлежащего качества продуктами питания надлежащего качества.

7.9. Если Исполнитель в установленный срок не заменит продукты питания ненадлежащего качества надлежащими, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков по поставке продуктов питания и (или) принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к Договору.

7.10. Приемка продуктов питания после устранения выше указанных недостатков осуществляется в тот же срок и в том же порядке, указанном в настоящем разделе.

7.11. Ненадлежащее качество продуктов питания может быть подтверждено экспертизой качества продуктов питания, в том числе посредством лабораторных испытаний соответствующей организации. В случае если будет установлено ненадлежащее качество продуктов питания, все расходы на проведение вышеуказанных мероприятий возлагаются на Исполнителя.

7.12. В случае регистрации многократных (более 3-х) фактов поставок Исполнителем несоответствующих установленным требованиям продуктов питания, в том числе по критериям фальсификации, Заказчик вправе принять решение об одностороннем расторжении Договора с Исполнителем.

8. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг

8.1. По завершении оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг, документы, указанные в разделе 2 Договора.

8.2. В течение _3_(трех) дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 8.1. Договора, Заказчик обязан провести приемку оказанных услуг в части их соответствия требованиям к объему и качеству, изложенным в Договоре и Задании Заказчика *(приложение № 1)*, и оформить ее результат в течение 3 (трех) дней либо направить Исполнителю в те же сроки мотивированный отказ от подписания указанных документов.

8.3. Заказчик для приемки оказанных услуг *(результатов отдельного этапа)* исполнения Договора может создать приемочную комиссию, которая состоит из_5_человек.

8.4. В случае несоответствия объема, качества услуг после их выполнения, а также невозможности или нецелесообразности продолжения оказания услуг Сторонами составляется соответствующий двусторонний Акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Исполнитель обязан в течение одного дня устранить выявленные недостатки без дополнительной оплаты, при условии, что они не выходят за пределы Задания Заказчика *(приложение № 1)*.

8.5. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в течение _3_(трех) дней;

- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц.

8.6. Для проверки соответствия оказанных услуг условиям в части их соответствия условиям Договора,

Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза оказанных услуг может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров, заключенных в соответствии с Законом о контрактной системе.

8.7. Для проведения экспертизы качества продуктов питания, оказанных услуг Заказчик, эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора.

8.8. Результаты проведения экспертизы, указанной в пункте 8.6 Договора, оформляются до подписания документов, подтверждающих факт исполнения Исполнителем обязательств по Договору, в виде Заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации (представителями Заказчика или привлеченных им лиц, в случае, если экспертиза проводится силами Заказчика). Заключение должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке оказанных услуг, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

8.9. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы, указанной в п.8.6. Договора, экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения Договора либо оказанной услуги приемочная комиссия должна учитывать отраженные в Заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

8.10. Приемка оказанных услуг после устранения недостатков осуществляется в тот же срок и в том же порядке, указанном в п.8.1. - 8.5. Договора.

9. Ответственность сторон

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договоре ом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств. Размер штрафа устанавливается Договором в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 N 1042 "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063", в размере:

1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно).

9.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, в том числе за нарушение обязательств, указанных в разделе 5 настоящего Договора, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 N 1042, в размере:

10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей.

Если закупка осуществляется у субъекта малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации, то штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), в размере:

3 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным с победителем закупки, предложившим наиболее высокую цену за право заключения Договора, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном частью 3 настоящего пункта, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства) и устанавливается в виде фиксированной суммы, в размере:

10 процентов начальной (максимальной) цены Договора в случае, если начальная (максимальная) цена Договора не превышает 3 млн. рублей.

9.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем или Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

9.5. Исполнитель обязан возместить убытки, причиненные Заказчику в ходе исполнения Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.6. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пеней) из оплаты по Договору.

9.7. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную Сторону от выполнения принятых на себя обязательств по Договору.

9.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9.9. В качестве подтверждения фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, Заказчик вправе предъявлять фото- или видеоматериалы, являющиеся основанием для взыскания неустойки или применения иной формы ответственности в соответствии с действующим законодательством.

9.10. Исполнитель возмещает убытки, понесенные Заказчиком в связи с возвратом целевых бюджетных средств в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по причине несоблюдения условий их предоставления, вызванного неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Исполнителем по Договору.

10. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие не зависящие от воли Сторон Договора обстоятельства.

10.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем.

10.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.

10.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны вправе расторгнуть Договор. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

10.5. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении Договора, подлежат предварительному разрешению путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

11.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки, штрафы), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

11.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 14(четырнадцать) дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа. При отправке вышеуказанных документов по адресам электронной почты, указанным в разделах 5, 16 Договора, необходимо указывать конкретные электронные адреса, с обязательным уведомлением Сторонами о ситуации утраты контроля над электронным адресом.

11.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом Свердловской области.

12. Условия и порядок расторжения договора

12.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с Законом о контрактной системе, Гражданским кодексом Российской Федерации.
12.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. До принятия такого решения Заказчик вправе провести экспертизу качества продуктов питания, оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций.
12.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения размещается в Единой информационной системе в сфере закупок - www.zakupki.gov.ru и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора . Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в Единой информационной системе в сфере закупок - www.zakupki.gov.ru.
12.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора
12.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение: об одностороннем отказе от исполнения Договора , если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы качества продуктов питания, оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.
12.6. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Исполнителем вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.
12.7. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.
12.8. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.
12.9. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.
12.10. Расторжение Договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Договору невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Договора .
12.11. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон, Исполнитель не позднее 5 рабочих дней возвращает Заказчику денежные средства, в случае их перечисления Заказчиком для исполнения обязательств по настоящему Договору, а Заказчик в тот же срок оплачивает Исполнителю часть установленной цены Договора пропорционально

оказанной услуге до момента расторжения Договора по соглашению Сторон.
12.12. Требование о расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Договор либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней с даты получения предложения о расторжении Договора.
12.13. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке, требованиям к участникам закупки и (или) оказываемой услуги или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии оказываемой услуги таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

13. Срок действия Договора

13.1. Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует по 31.03.2025г.

14. Антикоррупционная оговорка

14.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

14.2. В случае возникновения у Стороны *добросовестных и обоснованных* подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контракта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий Договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела контракта.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: Pitanie-i-servis@yandex.ru, официальный сайт _____нет_____ (при наличии).

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: spec-school-prv@yandex.ru, официальный сайт http://пскош.рф (при наличии).

Сторона, получившая *письменное* уведомление о нарушении положений настоящего раздела контракта, обязана в течение *10* рабочих дней *с даты его получения*, рассмотреть его и в течение *5* рабочих дней *с даты окончания рассмотрения*, сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

14.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела Договора.

14.4. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в судебном порядке.

14.5. Стороны информируют в письменной форме Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области о случаях коррупционных нарушений не позднее 5 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

15. Прочие условия

15.1. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

15.2. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 10 дней с даты такого изменения. В случае непредставления в установленный срок указанных сведений, достоверной будет считаться информация, указанная в Договоре.

15.3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

15.4. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика по Договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

15.5. По согласованию Заказчика с Исполнителем допускается оказание услуги, характеристики которой являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками, указанными в Договоре.

15.6. Изменения Договора по соглашению Сторон в случаях, установленных ст. 95 Закона о контрактной системе, оформляются *в письменном виде* путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

15.7. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15.8. К Договору прилагаются: -

17. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик	Исполнитель
ГБОУ СО «Первоуральская школа»	ООО «Питание и сервис»
Место нахождения: 623100, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Папанинцев, 8 тел. (3439) 64-94-20 ИНН 6625024912 КПП 668401001 ***Банковские реквизиты:*** БИК банка 016577551 Банк Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург Министерство финансов Свердловской области (ГБОУ СО «Первоуральская школа») Единый казначейский счет 40102810645370000054 Казначейский счет 03224643650000006200 Лицевой счет № 20012011270 л/с № 21012011270 (для учета средств субсидии на иные цели) ОКТМО 65753000	Адрес места нахождения: 620100, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Ткачей, стр. 25, помещ. 403 Адрес для почтовых отправлений: 620100, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Ткачей, стр. 25, помещ. 403 Телефон (факс): 8 (343) 380-00-19/отсутствует Адрес электронной почты: pitanie-i-servis@yandex.ru ИНН: 6671382800 КПП:668501001 ОГРН:1116671018749 Платежные реквизиты получателя: Р/с: 40702810916540000606 Банк: Уральский банк ПАО Сбербанк Кор/с: 30101810500000000674 БИК: 046577674
Директор _____/ Н.Н.Каськова/ М.п.	Директор_____ / Е.А.Широканова / М.п.

Приложение № 1 к Договору
№ 3 от «03» февраля 2025 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Общие условия.

Услуга по обеспечению питанием обучающихся оказывается в период с **03.02.2025г. по 28.02.2025 г.** по адресу**: столовая ГБОУ СО «Первоуральская школа» по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Папанинцев, д.8, 1 этаж.**

Цена Договора формируется исходя из количества питающихся школьников, и включает все расходы Исполнителя на оказание услуг по предмету контракта, в том числе стоимость продуктов, затраты на приготовление питания, транспортные расходы, заготовительно-складские расходы, расходы по обеспечению посудой и столовыми приборами, затраты на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

Объемные и стоимостные показатели закупки - услуги определить в соответствии с рекомендуемыми наборами пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд и напитков, для обучающихся, воспитанников общеобразовательных учреждений, дифференцированных по возрастным группам (7-10 лет и с 11 лет и старше) из расчета 2-х разового питания (завтрак и обед), в соответствии с Санитарными правилам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения », утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020г. № 32)

Завтрак должен состоять из закуски, горячего блюда и горячего напитка, рекомендуется включать овощи и фрукты.

Обед должен включать закуску, первое, второе (основное горячее блюдо из мяса, рыбы или птицы) и сладкое блюдо. В качестве закуски допускается использовать порционированные овощи (дополнительный гарнир, витаминные салаты).

Приготовление осуществляется в соответствии с двухнедельным меню.

Приготовление питания осуществляется на производственных площадях Заказчика переданных Исполнителю на основании договора аренды .

Форма производства: столовая доготовочная, работающая на полуфабрикатах.

2. Нормы обеспечения питанием

Рекомендуемые наборы пищевых продуктов, используемые для приготовления блюд и напитков, для обучающихся общеобразовательных учреждений, согласно Санитарным правилам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения », утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020г. № 32)

Среднесуточные наборы пищевой продукции для организации питания детей от 7 до 18 лет (в нетто г, мл, на 1 ребенка в сутки) при двухразовом питании

N	Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции	Итого за сутки	
		7-11 лет	12 лет и старше
1	Хлеб ржаной	40	60
2	Хлеб пшеничный	75	100
3	Мука пшеничная	15	20
4	Крупы, бобовые	23	25

5	Макаронные изделия	7	10
6	Картофель	187	187
7	Овощи (свежие, мороженые, консервированные), включая соленые и квашеные (не более 10% от общего количества овощей), в т.ч. томат-пюре, зелень, г	175	200
8	Фрукты (плоды) свежие	100	100
9	Фрукты (плоды) сухие , в т.ч. шиповник	7,5	10
10	Соки плодоовощные, напитки витаминизированные, в т.ч. инстантные	100	100
11	Мясо 1-й категории	38,5(47,5)	43(53)
12	Субпродукты (печень, язык, сердце)	15	20
13	Птица (цыплята-бройлеры потрошеные - 1 кат)	25	38
14	Рыба (филе), в т.ч. филе слабо- или малосоленое	30	40
15	Молоко	150	175
16	Кисломолочная пищевая продукция	75	90
17	Творог (5% - 9% м.д.ж.)	25	30
18	Сыр	5	7,5
19	Сметана	5	5
20	Масло сливочное	15	17
21	Масло растительное	7,5	9
22	Яйцо, шт.	1	1
23	Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащих сахар, выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемом готовой пищевой продукции)	20	22,5
24	Кондитерские изделия	5	7,5
25	Чай	0,2	0,2
26	Какао-порошок	0,6	0,6
27	Кофейный напиток	1	1
28	Дрожжи хлебопекарные	0,2	0,3
29	Крахмал	1,5	2
30	Соль пищевая поваренная йодированная	1,5	2,5
31	Специи	1	1

3. Объем и порядок оказываемых услуг:

Услуга оказывается 5 дней (кроме субботних, воскресных, праздничных и каникулярных дней) в неделю.

Численность питающихся детей, без учета отсутствующих по уважительным причинам, составляет: 110 детей (среднегодовой расчет)

Периодичность питания – 2-х разовое

Время обслуживания питающихся:

Услуга оказывается в соответствии с утвержденным режимом питания в образовательном учреждении (в 09ч.10мин. (завтрак 1-5 классы), 10ч.05мин. (завтрак 6-9 классы),11ч55мин(обед 1-5 классы),12ч50мин(обед 6-9 классы). Режим питания утверждается директором ГБОУ СО « Первоуральская школа»

4.1. Исполнитель обязан:

1. Предоставлять Государственному заказчику ежедневное двухразовое горячее питание обучающихся ГБОУ СО «Первоуральская школа» (завтрак и обед), согласно Санитарным правилам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения », утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020г. № 32).
2. Обеспечивать своевременную поставку качественных и сертифицированных продуктов питания, обеспечивать строгое соблюдение правил приемки поступающих полуфабрикатов, сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, соблюдение условий их хранения и реализации готовой продукции. При приёмке продуктов питания иметь документы, подтверждающие качество продукции, её безопасность и возможность использования в детском питании.
3. Соблюдать установленные государственными стандартами, санитарными, противопожарными правилами, технологическими нормативами, другими правилами и нормативными документами обязательные требования к качеству питания, обеспечить безопасность предоставляемых услуг для жизни и здоровья людей, окружающей среды и имущества образовательных учреждений.
4. Согласовывать режим (график) питания учащихся и режим работы столовой (находящейся по адресу: г. Первоуральск, ул.Папанинцев, д.8, 1этаж) с учетом режима работы образовательного учреждения, расписания уроков обучающихся, и времени перемен, предусмотренных в расписании уроков для приема пищи. Предупреждать Государственного заказчика о необходимости изменения утвержденного режима работы не позднее, чем за два дня. В случае необходимости временного приостановления работы подразделения (для проведения плановых санитарных дней, ремонта и в других случаях), как правило, во время каникул, своевременно предоставлять информацию о дате и сроках приостановления своей деятельности.
5. Разрабатывать и предоставлять на утверждение Государственному заказчику двухнедельное рациональное меню согласно Санитарным правилам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения », утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020г. № 32)", соблюдая наименование, выход (г.) и энергетическую ценность блюд, составлять его калькуляцию в соответствии с установленными требованиями.
6. Производить ежедневный бракераж готовой пищи с участием медицинского работника Государственного заказчика.
7. Укомплектовать столовую квалифицированными кадрами, прошедшими санитарно-техническое обучение, обеспечить своевременное прохождение ими медицинских и профилактических осмотров с выдачей работникам санитарной книжки.
8. Обеспечивать столовую специальной одеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами.
9. Проводить мероприятия, связанные с стиркой специальной одежды.
10. Обеспечить контроль качества выпускаемой продукции, в соответствии с требованиями законодательства, производить входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки.

11. Оплачивать транспортные расходы по доставке продуктов питания, по вывозу порожней тары и пищевых отходов. В случае отсутствия собственных транспортных средств заключать и оплачивать договоры с автотранспортными предприятиями на услуги по доставке продуктов питания, по вывозу порожней тары и пищевых отходов;

– обеспечить подвоз продуктов специализированным автотранспортом, имеющим санитарный паспорт согласно Санитарным правилам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения », утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020г. № 32);

- обеспечить осуществление погрузочно-разгрузочных работ собственными силами.

12. Обеспечить сохранность, правильную и бережную эксплуатацию технологического, сантехнического и холодильного оборудования, а также поддержание переданного ему оборудования в рабочем состоянии весь период действия Государственного контракта. В случае если причиной выхода из строя оборудования явились неквалифицированные действия персонала Исполнителя, ремонт и/или восстановление оборудования производится за счёт средств Исполнителя.

13. Рационально использовать энергоресурсы.

14. В течение 30 дней с момента вступления Государственного контракта в силу, а также в случае досрочного расторжения Государственного контракта либо по истечении срока действия Государственного контракта, провести инвентаризацию оборудования столовых совместно с администрацией ГБОУ СО «Первоуральская школа».

15.С целью рационального использования средств областного бюджета исполнитель обязуется снижать торговую наценку на сумму планируемых расходов на коммунальные услуги по пищеблоку на основании расчетов предъявляемых заказчиком, проводимых на основании предъявленных счетов-фактур за коммунальные услуги по пищеблоку.

4.2. Государственный заказчик обязуется:

1. Оплачивать стоимость питания путем безналичного расчета за счет средств бюджета Свердловской области. Оплата производится Государственным заказчиком в соответствии с Договором за фактически отпущенное питание учащихся.

2. Предоставлять Исполнителю заявку на количество питающихся учащихся до 13 часов дня, предшествующего дню питания.

3. Обеспечивать Исполнителя необходимыми помещениями на основе договора аренды, оснащенными технологическим и холодильным оборудованием для выполнения своих обязательств.

4.Соблюдать санитарно-техническое состояние помещений и оборудования, проводить мероприятия, связанные с дезинфекцией, дератизацией.

5. Утверждать еженедельное меню питания учащихся.

6. Возмещать Исполнителю стоимость поврежденной или утраченной по вине Заказчика столовой посуды, продуктов питания, полуфабрикатов, сырья, поврежденных или уничтоженных в результате аварий систем тепло-, водо-, электроснабжения, произошедших по вине Заказчика.

7. Осуществлять контроль за рациональным использованием энергоресурсов, коммунальных услуг, эксплуатацией технологического оборудования.

8. В любой момент осуществлять контроль за соблюдением Исполнителем условий Договора, условий хранения продуктов питания и приготовления пищи с привлечением уполномоченных органов.

9. В установленном порядке проводить экспертизу качества приготовляемой пищи.

Заказчик Исполнитель

Директор _____/ Н.Н. Каськова / Директор _____ / Е.А.Широканова /

М.П. М.П.

Приложение № 2 к Договору
№ 3 от «03 » февраля 2025 года

Стоимость услуг по обеспечению питанием обучающихся
в ГБОУ СО «Первоуральская школа »

№ п/п	Категория детей	Срок оказания услуг	Среднедневная стоимость питания в день на одного учащегося	Количество дней	Сумма, руб
1	Организация питания учащихся (1 класс) – **11**чел. (среднегодовой расчет)	03.02.2025г.- 28.02.2025г.	180 руб	15	29 700,00
	Организация питания учащихся (с 2 по 4 класс) – **39** чел. (среднегодовой расчет)	03.02.2025г.- 28.02.2025г.	180 руб	20	140 400,00
2	Организация питания учащихся (с 5 по 9 класс) - **60** чел. (среднегодовой расчет)	03.02.2025г.- 28.02.2025г	200 руб.	20	240 000,00
	ИТОГО: 110 чел. (среднегодовой расчет)	03.02.2025г.- 28.02.2025г			410 100,00

Заказчик Исполнитель

Директор _____/ Н.Н. Каськова / Директор _____ / Е.А.Широканова /

М.П. М.П.

Приложение № 3 к Договору
№ 3 от «03 » февраля 2025 года

Примерное 10-дневное меню для организации школьного питания

_____

_ ДЕНЬ
Для _____

№	*Наименование блюд*	***выход***	*химический состав*			*Эн.цен.*					*минеральные вещества*			
			Б	*Ж*	*У*	*калл.*	*B1*	*C*	*A*	*E*	*Ca*	*P*	*Mg*	*Fe*
	Вид приема пищи													
	Итого за конкретный прием пищи:													

Заказчик Исполнитель

Директор _____/ Н.Н. Каськова / М.П.

Директор _____ / Е.А.Широканова М.П.

Приложение № 4 к Договору
№ 3 от «03 » февраля 2025 года

Спецификация на услуги по организации питания детей № 1
(за счет субсидии на выполнение государственного задания)

№ п/п	Категория детей	Срок оказания услуг	Среднедне в-ная стоимость питания в день на одного учащегося	Количест-во человеко-дней	Продукты Рублей	Торговая наценка Рублей	Сумма итого Рублей
1	Организация питания учащихся (1 класс) – **11**чел. (среднегодовой расчет)	03.02.2025г.- 28.02.2025г.	101,85	165	10 156,25	6 649,00	16 805,25
2	Организация питания учащихся (с 2 по 4 класс) – **39** чел. (среднегодовой расчет)	03.02.2025г.- 28.02.2025г.	101,85	780	48 012,00	31 431,00	79 443,00
3	Организация питания учащихся (с 5 по 9 класс) - **60** чел. (среднегодовой расчет)	03.02.2025г.- 28.02.2025г	200 руб.	1200	184 800,00	55 200,00	240 000,00
	ИТОГО: 110 чел. (среднегодовой расчет)	03.02.2025г.- 28.02.2025г		2145	242 968,25	93 280,00	336 248,25

Стоимость услуг по организации питания детей (за счет субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг) составляет **336 248,25 (Триста тридцать шесть тысяч двести сорок восемь) рублей 25 копеек.**

Подписи сторон:

Заказчик Исполнитель

Директор _____/ Н.Н. Каськова / Директор _____ / Е.А.Широканова /

М.П. М.П.

Приложение № 4.1 к Договору
№ 3 от «03 » февраля 2025 года

Спецификация на услуги по организации питания детей № 2
(за счет субсидии на иные цели в части организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование)

№ п/п	Категория детей	Срок оказания услуг	Среднедневная стоимость питания в день на одного учащегося	Количество человеко-дней	Продукты Рублей	Торговая наценка Рублей	Сумма итого Рублей
1	Организация питания учащихся (1 класс) – **11**чел. (среднегодовой расчет)	03.02.2025г.-28.02.2025г.	78,15	165	12 894,75	0	12 894,75
2	Организация питания учащихся (с 2 по 4 класс) – **39** чел. (среднегодовой расчет)	03.02.2025г.-28.02.2025г.	78,15	780	60 957,00	0	60 957,00
	ИТОГО: 50 чел.			945	73 851,75	0	73 851,75

Стоимость услуг по организации питания детей (за счет субсидии на иные цели в части организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование) составляет **73 851,75 (Семьдесят три тысячи восемьсот пятьдесят один) рубль 75 копеек.**

Подписи сторон:

Заказчик Исполнитель

Директор _____/ Н.Н. Каськова / Директор _____ / Е.А.Широканова /

М.П. М.П.