| | | |
|---|---|---|
| **Согласовано_____** | **Согласовано_____** | **Утверждаю_____** |
| **Председатель профсоюзного комитета школы Федюнина Г.И. «29» сентября 2023г** | **Председатель профсоюзного комитета по филиалу Соловьева Л.Н « 29 » сентября 2023г** | **Директор ГБОУ СО «Первоуральская школа» Каськова Н.Н. « 29 » сентября 2023г** |

# ИЗМЕНЕНИЯ № 12

## к Положению об оплате труда работников

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области « Первоуральская школа , реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы »

Рассмотрено:
Собрание трудового коллектива
« 29 » сентября 2023г. протокол № 7 ( школа)
« 28 » сентября 2023г. протокол № 8 (филиал)

Во исполнение приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 08.08.2023г. № 919-Д « Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области» администрация образовательного учреждения вносит следующие изменения в **Положение об оплате труда работников** государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области « Первоуральская школа , реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы ».

1. Внесенные изменения:

1.1. Приложение № 12 к Положению об оплате труда работников ГБОУ СО « Первоуральская школа» (Положение о порядке повышения размеров должностных окладов, ставок заработной платы отдельных категорий работников (кроме руководителя) ГБОУ СО « Первоуральская школа » за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности) изложить в новой редакции.

1.2 Приложение № 9 к Положению об оплате труда работников ГБОУ СО « Первоуральская школа» (Положение об установлении компенсационных выплат работникам ГБОУ СО « Первоуральская школа») изложить в новой редакции.

1.3. Приложение № 10 к Положению об оплате труда работников ГБОУ СО « Первоуральская школа» (Положение об установлении стимулирующих выплат ( доплат) работникам ГБОУ СО « Первоуральская школа») изложить в новой редакции.

2. Дополнить Положение об оплате труда работников ГБОУ СО «Первоуральская школа» Приложением №13 ( Порядок исчисления стажа непрерывной работы (выслуги лет) работников ГБОУ СО «Первоуральская школа»).

3. Признать утратившими силу:

-Приложение № 12 к Положению об оплате труда работников ГБОУ СО « Первоуральская школа» (Положение о порядке повышения размеров должностных окладов, ставок заработной платы отдельных категорий работников (кроме руководителя) ГБОУ СО « Первоуральская школа »за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности ) от 27.01.2017г.

-Приложение №9 к Положению об оплате труда работников ГБОУ СО « Первоуральская школа» (Положение об установлении компенсационных выплат работникам ГБОУ СО « Первоуральская школа») от 27.01.2017г.;

-Приложение № 10 к Положению об оплате труда работников ГБОУ СО « Первоуральская школа» (Положение об установлении

стимулирующих выплат ( доплат) работникам ГБОУ СО « Первоуральская школа») от 27.01.2017г.

- Изменения №11 к Положению об оплате труда работников ГБОУ СО «Первоуральская школа» от 06.12.2022г.;

4. Пункт 1 , пункт 2 изменений №12 Положения об оплате труда работников ГБОУ СО « Первоуральская школа» , вступает в силу с 01 октября 2023г.

Приложение № 12
к Положению
об оплате труда работников
ГБОУ СО « Первоуральская школа»

**Положение**
**о порядке повышения размеров должностных окладов, ставок заработной платы отдельных категорий работников (кроме руководителя)**
**ГБОУ СО « Первоуральская школа »**
**за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности**

Данное Положение о порядке повышения размеров должностных окладов, ставок заработной платы отдельных категорий работников (кроме руководителя)
ГБОУ СО « Первоуральская школа »за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности разработано в соответствии с Порядком повышения размеров должностных окладов, ставок заработной платы отдельных категорий работников (кроме руководителя) государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности, утвержденных приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 08.08.2023г. № 919-Д « Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области» и является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников ГБОУ СО « Первоуральская школа»

1. Настоящий порядок применяется при исчислении заработной платы отдельных категорий работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее - государственные организации), отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников, занимающих должности педагогических работников, профессорско-преподавательского состава, медицинских и фармацевтических работников, работников культуры, искусства и кинематографии, работников по работе с молодежью.

2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных организаций, прошедших аттестацию и занимающих должности педагогических работников, профессорско-преподавательского состава, медицинских и фармацевтических работников, работников культуры, искусства и кинематографии, работников по работе с молодежью повышаются в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 25 процентов;

2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 20 процентов;

3) работникам, относящимся к категориям, указанным в пункте 3.5.7 соглашения между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2021-2023 годы, - на 20 процентов;

3. Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда государственной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, увеличенных в соответствии с пунктом 2 настоящего порядка.

4. В случаях когда работникам государственных организаций предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по двум и более основаниям с учетом повышений, предусмотренных пунктами 19-21 Примерного положения об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области», абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

5. При занятии руководителем, его заместителями и главным бухгалтером государственной организации педагогических должностей повышение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за квалификационную категорию устанавливается при осуществлении педагогической деятельности на основании результатов аттестации по занимаемой педагогической должности

Приложение №12 вступает в силу с 01.10.2023г.

Приложение № 9
к Положению
об оплате труда работников
ГБОУ СО « Первоуральская школа»

**Положение**
**об установлении компенсационных выплат**
**работникам ГБОУ СО « Первоуральская школа»**

Настоящее Положение об установлении компенсационных выплат работникам ГБОУ СО « Первоуральская школа» разработано на основании Положения об оплате труда работников ГБОУ СО «Первоуральская школа» глава 5, порядка установления доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам (кроме руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, утвержденных приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 08.08.2023г. № 919-Д « Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области» и является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников ГБОУ СО
« Первоуральская школа»

1. Компенсационные выплаты ( доплаты) могут быть установлены:

а) педагогическим работникам за:
- классное руководство в 1 – 4 классах в размере до 2000 рублей;
- классное руководство в 5 – 9 классах в размере до 2500 рублей;
- проверку тетрадей в 1 – 4 классах до 600 рублей;
- проверку тетрадей в 5 – 9 классах по русскому языку до 50 рублей из расчета за 1 час нагрузки;
- проверку тетрадей в 5 – 9 классах по математике до 50 рублей из расчета за 1 час нагрузки;
- за проверку тетрадей по СБО, природоведению, обществознанию, биологии, ОБЖ, логопедии, географии, истории, физика, химия , немецкий язык, до 40 рублей из расчета за 1 час нагрузки;
- за проверку тетрадей учащихся, обучающихся на дому до 100 рублей;
- за заведование :

учебными мастерскими: столярная, слесарная до 3000 рублей;
швейная до 2000 рублей;
кабинетом домоводство ( основы социальной жизни) до 2000 рублей.

учебными кабинетами до 1000 рублей
спортивным залом до 1000 рублей;
творческими рабочими группами до 2000 рублей;
группами с круглосуточным пребыванием детей - до 500 рублей.

- за совмещение профессий (должностей) при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени – до 100% должностного оклада.
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы – до 100% должностного оклада.
- руководство школьными методическими объединениями - до 3000 рублей;
- за работу в государственных общеобразовательных учреждениях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы:
* педагогу дополнительного образования, педагогу-организатору , педагогу-психологу,учителю-логопеду, социальному педагогу в размере 20 %;
* учителям в размере 20 % ;
- учителям ,за часы индивидуального обучения детей на дому- в размере 25%;
- учителям, ведущим обучение отдельного класса для детей с тяжелой, умеренной ,глубокой умственной отсалостью (интеллектуальными нарушениями) в объеме не менее 0,5 ставки - в размере 30%;
* воспитателям – 20%
* младшему воспитателю-20%
* музыкальному руководителю- 20%

- заведование учебно-опытными участками ( апрель-август) – до 1000 рублей;
- организацию трудового обучения, профессиональной ориентации – до 1000 рублей;
- организацию работы библиотеки в качестве информационного образовательного центра в размере до 1000 рублей;
- подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в размере- до 2000 рублей.

б) работникам школы за:
- расширение зоны обслуживания при выполнении работником дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы – до 100% должностного оклада. увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором – до 100% должностного оклада.

- за работу в государственных общеобразовательных учреждениях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы:

* библиотекарю 20 %;

* фельдшеру 20 %

* медицинской сестре-20%

- доплата к должностному окладу устанавливаемая на основании Соглашения между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области Свердловской области и Свердловской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ на 2021-2023 (п.8.3.7 глава 8):

избранному председателю профсоюзного комитета в размере до 50% должностного оклада ежемесячно

уполномоченным по охране труда до 30% должностного оклада.

в) педагогическим работникам государственных организаций, прошедшим аттестацию на установление квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник», доплаты, установленные за выполнение дополнительных, не входящих в должностные, обязанностей по методической или наставнической деятельности, увеличиваются в следующих размерах:

педагогам-методистам - на 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

педагогам-наставникам - на 15 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Конкретный размер доплат определяется руководителем государственной организации в зависимости от объема выполняемой работы, не входящей в должностные обязанности по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иным представительным органом работников в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

Доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам по результатам аттестации не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

В случаях когда работникам предусмотрено установление доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по двум и более основаниям, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется исходя из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета доплат по другим основаниям. Размер доплат конкретному работнику и сроки их действия устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Приложение №9 вступает в силу с 01.10.2023г.

Приложение № 10
к Положению
об оплате труда работников
ГБОУ СО « Первоуральская
школа»

Положение
об установлении стимулирующих выплат ( доплат)
работникам ГБОУ СО « Первоуральская школа»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об установлении стимулирующих выплат работникам ГБОУ СО « Первоуральская школа» разработано на основании Положения об оплате труда работников ГБОУ СО «Первоуральская школа» глава 6, порядка отдельных выплат стимулирующего характера работникам (кроме руководителя) государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области , утвержденных приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 08.08.2023г. № 919-Д « Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области»

1.2.Стимулирующие выплаты устанавливаются в целях материального стимулирования труда работников (кроме руководителя) ГБОУ СО « Первоуральская школа", повышения их материальной заинтересованности в качественных результатах своего труда.

1.3. Порядок, размеры и условия стимулирующих выплат устанавливается данным Положением, трудовым договором ( эффективным контрактом) с учетом разработанных в образовательном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных образовательному учреждению на оплату труда работников.

1.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

1) за интенсивность и высокие результаты работы:

-выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж образовательного учреждения;

-интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда образовательного учреждения норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости классов и групп, количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств образовательного учреждения, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для образовательного учреждения.

2) за качество выполняемых работ педагогическим работникам, работникам в сфере молодежной политики и патриотического воспитания, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются следующие ежемесячные доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

- за ученую степень кандидата наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Заслуженный» не более 20 процентов;
- за ученую степень доктора наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» - не более 50 процентов;

Конкретный размер ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за качество выполняемых работ педагогическим работникам, работникам в сфере молодежной политики и патриотического воспитания, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливается коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом наличия соответствующих бюджетных ассигнований на оплату труда работников государственных организаций, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных государственными организациями на оплату труда работников.

Ежемесячные доплаты педагогическим работникам, работникам в сфере молодежной политики и патриотического воспитания, имеющим ученую степень или почетные звания, выплачиваются при условии соответствия ученой степени или почетного звания профилю государственной организаций или профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Право решать конкретные вопросы о соответствии ученой степени или почетного звания профилю государственной организации или профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин предоставляется руководителю государственной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников государственной организации по согласованию с профсоюзным органом

3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

Работникам государственных организаций, имеющим стаж работы (выслугу лет) в государственных организациях, по решению руководителя государственной организации могут быть установлены ежемесячные доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет):

от 5 до 10 лет - до 5 процентов;

свыше 10 лет - до 10 процентов.

Конкретный размер ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет) устанавливается коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом наличия соответствующих бюджетных ассигнований на оплату труда работников государственных организаций, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных государственными организациями на оплату труда работников.

Порядок исчисления стажа непрерывной работы (выслуги лет) работников ГБОУ СО «Первоуральская школа» производится согласно Приложения №13 к Положению об оплате труда работников ГБОУ СО «Первоуральская школа».

Специалист по кадрам ( либо лицо его заменяющее ) предоставляет в бухгалтерию школы сведения о стаже непрерывной работы (выслуги лет) работников ГБОУ СО «Первоуральская школа» по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего года.

4) по итогам работы в виде премиальных выплат:

выплаты производятся согласно Приложения № 11 к Положению об оплате труда работников ГБОУ СО « Первоуральская школа»

1.5. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

1.6. Стимулирующие выплаты работникам образовательного учреждения не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

1.7. Работникам образовательного учреждения, работающим на условиях неполного рабочего времени, размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

2. Стимулирующие выплаты (доплаты) в ГБОУ СО «Первоуральская школа» могут быть установлены:

2.1. Обязательные стимулирующие выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет :

- педагогическим работникам школы ,филиала за стаж педагогической работы ( выслугу лет) по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего года:

от 5 до 10 лет - 5 процентов;

свыше 10 лет - 10 процентов.

- прочим работникам филиала за стаж непрерывной работы по специальности в образовательном учреждении по основной должности ( специальности) по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего года :

от 5 до 10 лет - 5 процентов;

свыше 10 лет - 10 процентов.

2.2. Стимулирующая выплата за качество выполняемых работ:

- за ученую степень кандидата наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Заслуженный» – 10 процентов;

- за ученую степень доктора наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» - 25 процентов.

2.3. Разовые стимулирующие выплаты педагогическим и прочим работникам ГБОУ СО « Первоуральская школа» за:

- напряженность, интенсивность труда , выполнение работы, не предусмотренной должностными обязанностями , выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для образовательного учреждения по заданию руководителя образовательного учреждения до 200% от должностного оклада;

- работу с информационно-вычислительной техникой ( административно-управленческий персонал ) - до 2000 рублей;

- ведение официального сайта ОУ в сети Интернет, страницу образовательной организации в социальной сети Интернет «ВК» - до 50% должностного оклада;

- работу с книжным фондом – до 1500 рублей;

- работу по учету прохождения периодических медицинских осмотров и вакцинации работников образовательного учреждения – до 50% должностного оклада;

- выполнение обязанностей общественных инспекторов по охране труда и технике безопасности, по безопасности дорожного движения, по

противопожарной безопасности, санитарного инспектора - до 50% от должностного оклада;

- разработку и изготовление дидактического материала по предметам учебного плана до 1000 рублей;

- организацию работы по социальному страхованию среди работников школы до 20% от должностного оклада;

- за звание и за верность профессии , ( педагогический стаж 40 лет и более ) подтвержденное соответствующей наградой - 500 рублей

- за звание « Отличник народного просвещения» - 1000 рублей.

- за иную работу, не предусмотренную настоящим Положением и не входящую в круг должностных обязанностей, может устанавливаться доплата по приказу директора в зависимости от объема выполняемых работ- до 100% должностного оклада.

Стимулирующие выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет , за качество выполняемых работ, разовые стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда на определенный период времени ( но не более одного года ) приказом руководителя образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации .

3. Стимулирующие выплаты административно-управленческому персоналу, педагогическим и прочим работникам по показателям ( критериям) оценки эффективности труда.

3.1. Для расчета ежемесячных стимулирующих (премиальных) выплат по результатам ежемесячной оценки эффективности труда , педагогические работники в срок до 25 числа каждого месяца, представляют председателю комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда информацию о достижении показателей эффективности деятельности для рассмотрения на заседании комиссии.

В случае непредставления информации в установленный срок показатели деятельности эффективности считаются невыполненными.

3.2.Решение о стимулировании по оценке эффективности труда педагогических работников принимается на заседании Комиссии ( школа, филиал). Решение Комиссии оформляется протоколом. На основании протокола издается приказ руководителя образовательного учреждения об установлении стимулирующих ( премиальных) выплат по итогам работы за отчетный период.

3.3.Для расчета ежеквартальных стимулирующих (премиальных) выплат по результатам ежеквартальной оценки эффективности деятельности заместителя руководителя , главного бухгалтера, бухгалтеров, заведующей хозяйством ( школа) в срок до 05 числа , следующего за отчетным кварталом, выше названные работники представляют руководителю образовательного учреждения информацию о достижении показателей эффективности .Заведующая хозяйством филиала ГБОУ СО « Первоуральская школа предоставляет информацию заместителю директора филиала.

В случае непредставления информации в установленный срок показатели эффективности деятельности считаются невыполненными.

3.4.Решение о выплатах стимулирующего характера и иных выплатах заместителям руководителя , главному бухгалтеру, бухгалтерам, заведующей хозяйством принимается руководителем образовательного учреждения на основании предоставленных отчетов за текущий квартал. Стимулирующая ( премиальная ) выплата по оценке эффективности труда устанавливается на период следующего квартала.

3.5. Прочим сотрудникам ( уборщик помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, гардеробщик и т.д.) стимулирующая выплата устанавливается ежеквартально по результатам работы за предшествующий период по информации, предоставленной заведующей хозяйством согласно результатам контрольных мероприятий по оценке эффективности труда ( в виде информационно-аналитической справки). Срок предоставления информации в срок до 05 числа , следующего за отчетным кварталом. По филиалу информация предоставленная заведующей хозяйством и утверждённая заместителем директора филиала.

Приложение № 13
к Положению
об оплате труда работников
ГБОУ СО « Первоуральская
школа»

# ПОРЯДОК
## исчисления стажа непрерывной работы (выслуги лет) работников ГБОУ СО «Первоуральская школа»

Настоящий Порядок исчисления стажа непрерывной работы (выслуги лет) работников ГБОУ СО «Первоуральская школа» разработан в соответствии с Порядком исчисления стажа непрерывной работы (выслуги лет) работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области ,утвержденных приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 08.08.2023г. № 919-Д « Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области» и является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников ГБОУ СО « Первоуральская школа»

1. Настоящий порядок применяется при исчислении стажа непрерывной работы (выслуги лет) по специальности в сфере образования, молодежной политики и патриотического воспитания работникам государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее - государственные организации).
2. Основным документом для определения стажа непрерывной работы (выслуги лет) по специальности в сфере образования, молодежной политики, патриотического воспитания, а также в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (далее - стаж непрерывной работы) является трудовая книжка и (или) трудовой договор.
3. При установлении работникам государственных организаций ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет) учитывается продолжительность непрерывной работы работников в данной государственной организации.

В случаях, предусмотренных настоящими порядком, в стаж непрерывной работы засчитывается также время предыдущей работы или иной деятельности.

4. В стаж непрерывной работы, дающий право на установление ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж

непрерывной работы (выслугу лет) работникам государственных организаций, засчитывается время непрерывной работы, как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях в:

организациях, осуществляющих образовательную деятельность в сфере образования, молодежной политики, патриотического воспитания, а также в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, всех форм собственности (далее - организации);

исполнительных органах государственной власти Свердловской области, органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющих управление в сфере образования, молодежной политики, патриотического воспитания, а также в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (далее - органы власти).

5. Период работы в организациях и органах власти учитывается работнику государственной организации при исчислении стажа непрерывной работы при условии, что, перерыв в работе при переходе с одной работы на другую не превысил одного месяца.

6. При наличии перерыва в работе не более двух месяцев период работы в организациях учитывается работнику государственной организации при исчислении стажа непрерывной работы в случае увольнения из организаций или органов власти после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, удлиненное на время переезда.

7. При наличии перерыва в работе не более трех месяцев период работы в организациях учитывается работнику государственной организации при исчислении стажа непрерывной работы в следующих случаях:

1) после окончания профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

2) со дня увольнения в связи с реорганизацией, ликвидацией организации (структурного подразделения), органа власти (структурного подразделения) либо сокращением численности или штата работников организации (структурного подразделения) или органа власти (структурного подразделения).

8. При исчислении стажа непрерывной работы в случае увольнения с военной службы перерыв при приеме на работу должен составлять не более одного года со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в организации или органе власти.

9. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы, при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в организациях или органах власти:

1) зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению

органов по труду и занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости в другую местность и для трудоустройства;

2) покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

3) гражданам, которые приобрели право на трудовую пенсию в период работы в организациях;

4) супругам военнослужащих (сотрудников), увольняющимся с работы по собственному желанию из организаций или органов власти в связи с переводом военнослужащего (сотрудника) в другую местность или переездом в связи с увольнением с военной службы (службы);

5) занятым на сезонных работах в организациях с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости.

10. Стаж работы сохраняется при расторжении трудового договора беременными женщинами, лицами в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет или ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет (в том числе находящимся на их попечении) при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста.

11. Стаж непрерывной работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть подтвержден в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2014 Na 1015 «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий».

12. Под работой по специальности в сфере образования, молодежной политики, патриотического воспитания, а также в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей понимается работа:

1) на руководящих, педагогических, методических и других должностях специалистов, служащих и иных работников, утвержденных штатными расписаниями и тарификациями организаций;

2) на руководящих, инспекторских и других должностях специалистов органов власти;

3) на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; на руководящих и других должностях специалистов дома учителя; комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;

4) время обучения (по очной форме) в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, имеющих государственную аккредитацию.

13. Право решать конкретные вопросы о соответствии специальности для определения стажа непрерывной работы в организациях профилю работы предоставляется руководителю государственной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников государственной организации по согласованию с профсоюзным органом.

**В настоящих изменениях № 12 к Положению об оплате труда работников пронумеровано, прошито и скреплено печатью 18 (восемнадцать) листов.**

**Директор школы Н.Н.Каськова**