ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
« ПЕРВОУРАЛЬСКАЯ ШКОЛА, РЕАЛИЗУЮЩАЯ
АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ »

Приложение к письму
от 24.12.2025 № 02-01-82/13949

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции государственного бюджетного образовательного учреждения Свердловской области «Первоуральская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» на 2025- 2026 годы в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия плана	Сроки исполнения	Ответственный / ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведённая работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	Корректировка и утверждение плана по противодействию коррупции на 2025-2026гг	12.09.2025г.	Председатель Комиссии .	План мероприятий по противодействию коррупции создан и утверждён приказом директора ГБОУ СО «Первоуральская школа» № 115-од от 19..12.2024г. «Об утверждении Плана работы ГБОУ СО «Первоуральская школа» по противодействию коррупции на 2025-2026 годы»	выполнено в полном объёме в указанные сроки
2.	Разработка и утверждение плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год	Разработка – 25.12.2024г утверждение – 17.01. 2025г.	Председатель Комиссия .	План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025год утверждён приказом Председателя Комиссии от 17.01.2025. «Об утверждении плана работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Первоуральская школа», присутствовало 3 человека	выполнено в полном объёме в указанные сроки
3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ОО на наличие коррупционной составляющей	21.03.2025г 03.06.2025г 19.12.2025г	Комиссия	1 квартал: экспертиза контроля финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ СО «Первоуральская школа», отчитывался 1 человек 2 квартал: экспертиза приказов, касающихся ГИА выпускников и выдачи документов государственного образца об образовании, школу закончили 15 выпускников, все получили свидетельства об окончании школы 4 квартал: экспертиза контроля финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «Первоуральская школа» за 3 квартал, по данному	выполнено в полном объёме в указанные сроки

				вопросу отчитывалась главный бухгалтер школы.	
4	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	19.02.2025г 17.01.2025г 22.05.2025г 03.06.2025г	Председатель Комиссии Главный бухгалтер Руководитель ОО Члены комиссии: Председатель Комиссии Ответственный за сайт Члены комиссии: Классные руководители Председатель	<u>Заседания №1(1 квартал)</u> проведены повестки: 1.О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2024 год. 2.О выполнении плана финансово- хозяйственной деятельности и целевое использование бюджетных средств в 2025году 3.О выполнении государственного задания, об исполнении требований законодательства при размещении оказания услуг по питанию обучающихся 4.Об осуществлении контроля при проведении закупок, за получением, учетом и хранением бланков государственного образца для выпускников школы в 2025 году 5. О состоянии работы по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся с интеллектуальной недостаточностью. Социальным педагогом были откорректированы программы, в соответствии с уровнем развития обучающихся. <u>Заседания №2 (2 квартал</u>) проведены повестки: 1.О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 1 квартал 2025года 2.О результатах размещения на сайте ГБОУ СО «Первоуральская школа» правовых актов антикоррупционного содержания: «Противодействие в образовательной организации» «Профессиональная этика и служебное поведение педагогических работников» 3.О проведении классных часов с обучающимися 1-4 классов и 5-9 классов, направленных на антикоррупционное мировоззрение по темам: «Коррупция как особый вид правонарушения»	выполнено в полном объёме в указанные сроки откорректирована и составлена программа для обучающихся с учетом их специфики, выполнено в полном объеме информация размещена на сайте учреждения выполнено в полном объёме в указанные сроки

		25.09.2025г.	Председатель Руководитель ОО Председатель Комиссии Члены Комиссии Председатель Комиссии Ответственный за сайт школы Члены комиссии Члены Комиссии	4.Об осуществлении контроля за организацией и проведением итоговой аттестации 2025 года и выдачей документов государственного образца выпускникам ГБОУ СО «Первоуральская школа» 5. Об обеспечении соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан, содержащих информацию о коррупции в ГБОУ СО «Первоуральская школа» 6.О выполнении решений Комиссии, принятых в 1 квартале 2025г <u>Заседания №3 (3 квартал)</u> проведены повестки: 1.О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 квартал 2025г 2. Об исполнении требований законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных нужд 3. О планировании и корректировке работы по формированию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся ГБОУ СО «Первоуральская школа» 4. О результатах социологического опроса уровня восприятия коррупции в ГБОУ СО «Первоуральская школа» среди педагогического и обслуживающего персонала	выполнено в указанные сроки, нарушений не выявлено Обращений граждан по рассмотрению жалоб не выявлено Выполнено в полном объеме нарушений не выявлено выполнено в полном объеме участие приняли, выполнено в указанные сроки
		12.12.2025г.	Председатель Комиссии	<u>Заседания №4 (4 квартал)</u> проведены повестки: 1.О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 3 квартал 2025г 2. О соблюдении порядка административных процедур при проведении аттестации педагогических работников. 3. О размещении на официальном сайте школы рубрики «Противодействие коррупции» 4. Об осуществлении контроля за финансово-	выполнено в полном объеме выполнена, информация размещена выполнено в установленные

			Ответственный за сайт школы Члены Комиссии	хозяйственной деятельностью организации и за целевым использованием бюджетных средств в 2025году 5. О подготовке отчёта о работе по противодействию коррупции за 2025 год 6. О рассмотрении Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год.	сроки
5	Проведение мониторинга наличия родственных связей среди работников организации Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	24.01.2025г 13.02.2025г	Председатель Комиссии Председатель Комиссии Руководитель ОО	По результатам проведения мониторинга (изучение личных дел работников ГБОУ СО «Первоуральская школа», анализ коррупционных рисков занимаемых должностей) среди педагогов и административного корпуса не выявлено. Семинар при заместителе директора по ГБОУ СО «Первоуральская школа» по теме: «Конфликт интересов педагогических работников» Анализ показал, что должностные обязанности работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержены риску коррупционных проявлений, в образовательном учреждении нет	выполнено в полном объёме в указанные сроки выполнено в установленные сроки выполнено в полном объеме
6	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ГБОУ СО « Первоуральская школа»	16.05.2025г	Председатель Комиссии	Приём, перевод и отчисление обучающихся в ГБОУ СО «Первоуральская школа» осуществляется на основании Положения «О приёме детей в образовательное учреждение», отвечающего требованиям Российского законодательства в сфере образования.	выполнено в полном объёме в установленные сроки
7	Подготовка годовых отчётов о деятельности Комиссии по противодействию коррупции и исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Первоуральская школа»	12.12.2025г	Председатель Комиссии	Декабрь2025 г – подготовка отчета об исполнении плана работы Комиссии по противодействию коррупции в 2025г.	выполнено в полном объёме в указанные сроки
8	Отчёт о проводимой работе по предупреждению коррупции за прошедший учебный год перед работниками школы.	28.08.2025г	Председатель Комиссии	Педсовет «Отчёт о проводимой работе по предупреждению коррупции в ГБОУ СО «Первоуральская школа» и семинар по теме: «Профессиональная этика и служебное поведение педагогических работников», присутствовал весь педагогический коллектив- 25 человек	выполнено в полном объёме в указанные сроки
9	Обмен информацией с правоохранительными органами в	По мере необходимости	Социальный педагог	Предоставление органам власти характеристики обучающихся, проходящих по различным делам в	выполнено в полном объёме, по

	рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции			качестве обвиняемых, потерпевших или свидетелей	мере поступления запроса, нарушений не выявлено
10	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.	По мере необходимости	Социальный педагог	Мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений не было.	выполнено, не выявлено
11	Осуществление личного приема граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	по графику, который отражен на сайте школы	Председатель Комиссии	График составлен, приема граждан не было из-за отсутствия обращений	Выполнено, обращений сотрудников и других граждан не было.
12	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОО	По мере обращений	Председатель Комиссии	Обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции, не выявлено	Выполнено
13	Отчёт о проводимой работе по предупреждению коррупции за прошедший год перед родителями обучающихся	26.09.2025г	Председатель Комиссии Члены Комиссии .	Общешкольное родительское собрание: -отчёт о проводимой работе по предупреждению коррупции в 2025году; -правила приема, перевода, отчисления обучающихся; -нормативные акты по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).	выполнено
14	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	28.05.2025г	Член комиссии	Проведение претензий по предоставлению образовательных услуг нет	выполнено
15	Актуализация информации на стенде «Противодействие	15.01 2026г	Член Комиссии	-Отчёт о работе по противодействию коррупции за 2025год.	выполнено в полном объёме,

	коррупции», а также на сайте школы			-Программа по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2025 год. Утвержденная распоряжением правительства РФ от 29.01.2019г №98-р; -Письмо Министерства образования и молодежной политики СО №02-01-82/7756 от 05.12.2019г. «О профилактике противодействия коррупции»	
16	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, организация обучения работников с целью актуализации их знаний и умений в сфере противодействия коррупции, индивидуальное консультирование.	В течение года на сайте во вкладке «Противодействие коррупции»	Члены комиссии	- Приказ Министерства от 25.12.2020 № 978-Д «О внесении изменений в карту коррупционных рисков, возникающих при реализации Министерством образования и молодежной политики Свердловской области контрольно-надзорных функций, и мер по их минимизации, утвержденную приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 28.11.2019 № 449-Д» -Указ Губернатора Свердловской области № 55-УГ от 17.02.2020г «О некоторых вопросах организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушениях» Размещение протоколов заседаний комиссий по кварталам	выполнено в полном объёме
17	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ	20.02.2025г	Председатель Комиссии	Продолжение изучения Указа Губернатора Свердловской области № 55-УГ от 17.02.2020г «О некоторых вопросах организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушениях»	выполнено в полном объёме в указанные сроки
18	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	20.11.2025г	Член Комиссии.	Изучение программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2025год Обзор изменений в законодательстве РФ о противодействии коррупции, весь педагогический состав	выполнено в полном объёме в указанные сроки
19	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Председатель Комиссии .	Случаев привлечения к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства, нет.	выполнено
20	Изучение в начальной школе тем, способствующих формированию компонентов антикоррупционного	в течение года	Учителя начальных классов	В соответствие с адаптированными основными общеобразовательными программами открытые уроки по предметам: чтение, мир природы и	выполнено в полном объёме в установленные

	сознания.			человека, изобразительное искусство, ручной труд, история, ОБЖ, биология	сроки
21	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	27.11.2025г	Учитель истории	Ознакомление учащихся среднего звена со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	выполнено в полном объёме в указанные сроки
22	Информация о коррупции и видеоролики на сайте школы, посвящённые Международному дню борьбы с коррупцией.	09.12.2025г	Ответственное лицо за сайт школы	Информация о коррупции, что это такое, основные понятия коррупции, видеоролики, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией (статьи СМИ и законодательные акты по коррупции)	выполнено в полном объёме в указанные сроки, в режиме онлайн
23	Проведение классных часов антикоррупционной направленности Организация и проведение воспитательных мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	01.12-09.12.2024г	Классные руководители,	Все классные часы были приурочены к Дню борьбы с коррупцией и направлены на антикоррупционные стандарты поведения	выполнено в полном объёме в указанные сроки
24	Проведение внутришкольных проверок использования школьного имущества (инвентаризация) с целью обеспечения его сохранности, и эффективного целевого использования	05.11.2025г	Главный бухгалтер, зам. директора по АХР.	Участие Комиссии по противодействию коррупции в инвентаризации.	выполнено в полном объёме в указанные сроки
25	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	11.02.2025г 22.04.2025г 28.08.2025г 17.10.2025г 23.12.2025г	Председатель комиссии .	Контроль за осуществлением финансово-хозяйственной деятельностью, согласно плана работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Первоуральская школа» на 2026г	выполнено в полном объёме в указанные сроки
26	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации	28.05.2025г 29.05.2025г 30.05.2025г	Председатель комиссии Члены комиссии:	В 2025году итоговая аттестация обучающихся по трудовому обучению была организована и проведена без нарушений. Все выпускники были аттестованы, оценки были выставлены, верно, с учетом записей в классных журналах. Количество выпускников, окончивших школу - 14	выполнено в полном объёме в установленные сроки
27	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	13.05.2025г 27.05.2025г 03.06.2025г	Члены комиссии: .	Бланки документов государственного образца об основном общем образовании были приобретены директором школы, и хранились в сейфе. Все документы были заполнены правильно, выпускники получили свидетельства в установленный срок. Замечаний при выдачи документов не было.	выполнено в полном объёме в указанные сроки

28	Изучение материалов на платформе обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на всё»	13.10.2025г-17.10.2025г	Члены комиссии	На сайте школы размещена ссылка по изучению платформы обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на всё».	выполнено, информации от физических лиц в сфере противодействия коррупции не установлено

ВЫВОД:

Из 28 мероприятий Плана в 2025 году выполнено 28 мероприятий,
из них:
выполнено в полном объёме в установленные сроки – 28мероприятий;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков-0 мероприятий
не выполнено в полном объеме – 0;

Директор школы Н.Н. Каськова

«19» января 2026г